

# KONUTLARIN TURİZM AMAÇLI KİRALANMASINA DAİR KANUN KAPSAMINDA YAPILAN BAŞVURULARDA İSTENİLEN BELGELER

E-devlet üzerinden Turizm Amaçlı Konut İzin Belgesi Başvurusu uygulamasından <https://vatandas.ktb.gov.tr> adresine giriş yapılır ve istenilen belgeler sisteme .pdf formatında yüklenerek başvuru yapılır.

- İzin belgesi kimlere verilir?
- Konutun mülkiyetine sahip olan veya konutu intifa hakkı ya da üst hakkı tesis edilmek suretiyle tasarrufunda bulunduran gerçek veya tüzel kişilere (Tapu kütüğünde üst hakkı veya intifa hakkı tescilli ise belge mülkiyet hakkı sahibine değil, bu hakların sahiplerine verilir. Her iki hak da tapu kütüğünde tescilli ise belge intifa hakkı sahibine verilir.)
- Yüksek nitelikli konutlarla (rezidanslar) sınırlı olmak üzere, talepte bulunulması durumunda, rezidansı kiralama yetkisine sahip konut işletmelerine (Yönetim ve Pazarlama İşletmeleri) verilir.

Yukarıda belirtilen gerçek veya tüzel kişiler haricinde turizm amaçlı kiralanan konut izin belgesi **düzenlenemez**.

Bir konutun mal sahibinden **uzun süreli kira sözleşmesi yoluyla kiralananak, kiracı tarafından** turizm amaçlı kiralanan konut izin belgesi başvurusunda **bulunulması mümkün değildir**.

## 1) Başvuru Esnasında İstenilen Belgeler

- a) **UETS Adresi** (Alıcı statüsünde olması gerekmektedir.)
- b) **Güncel Tapu Örneği / Kaydı**
- c) **T.C. Kimlik Kartı / Pasaport Fotokopisi**
- d) **İmza Beyannamesi** (Kimlik Kartı veya Pasaportta imza bulunmaması halinde yüklenmesi gerekir.)
- e) **Şirket Yetkilisi Kimlik Kartı** (Tüzel kişiler için.)
- f) **Şirket Yetkilisi İmza Sirküsü** (Tüzel kişiler için.)
- g) **Konut Maliklerinin Başvuru Muvafakat Beyanı** (Birlikte mülkiyet durumunda, ortakların izin belgesi başvurusu sahibinin başvurusuna onay verdiklerine ve Bakanlık nezdinde temsil ve ilzama yetkili ve Bakanlığa karşı sorumlu olan kiraya verenin belirtildiği yazılı beyanları.)
- h) **Blok Kat Maliklerinin Muvafakat Beyanı** (Konutun birden fazla bağımsız bölüm içeren bir binada bulunması durumunda konutta turizm amaçlı kiralama faaliyeti yürütülmesinin uygun görüldüğüne ilişkin bağımsız bölümün bulunduğu binada yer alan konut nitelikli tüm bağımsız bölümlerin kat malikleri tarafından oy birliği ile alınan kararın noter onaylı örneği.)
- i) **Hisseli Tapularda Maliklerin Onay Belgesi** (Hisseli tapularda maliklerinin tümünün onay belgesi gerekmektedir.)
- j) **İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı** (Aynı binada aynı kiraya veren adına izin belgesi talep edilen konut sayısının beşi geçmesi durumunda yüklenmesi gerekmektedir.)

**NOT:** Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü'nün yayımlamış olduğu 22.02.2024 tarih ve 4769016 sayılı Genelge' de belirtilen,

Konutun kat mülkiyeti ve kat irtifakı kurulmamış birden fazla bağımsız bölüm içeren ve **tek kişinin mülkiyetine konu** bir binada bulunması durumunda; Yukarıda belirtilen belgelere ek olarak **numarataj belgesi** yüklenmesi gerekmektedir.

Konutun kat mülkiyeti ve kat irtifakı kurulmamış birden fazla bağımsız bölüm içeren ve **birlikte mülkiyete konu** bir binada bulunması durumunda ise; Yukarıda belirtilen belgelere ek olarak *numarataj belgesi* ve *paylaşım sözleşmesi* yüklenmesi gerekmektedir.

- I. **Numarataj Belgesi** (Binada bulunan tüm konutların sayısını ve tanımlamasını sağlayacak belge. Numarataj belgesi, konutun bulunduğu belediyeye bağlı numarataj şefliğinden veya <https://adres.nvi.gov.tr/VatandasIslemleri/AdresSorgu> adresinden yapılan sorgulama sonucu tüm iç kapılar görünecek şekilde alınan ekran görüntüsü olarak kabul edilir.
- II. **Paylaşım Sözleşmesi** (Başvuru yapılan konut veya konutların hangi paydaşa ait olduğunu gösteren noter tarafından düzenlenmiş belge)

**NOT:** Başvuru yapıldıktan sonra, yüklenmiş olan evraklarda müdürlüğümüzce eksiklik tespit edilmesi halinde müdürlüğümüz tarafından başvuru sahibine eksik evrak bildirim yapılr. Bildirilen eksikliklerin *beş gün* içerisinde giderilmesi zorunludur. Bu süre içerisinde eksik evrakların giderilmediği başvurular hatalı olarak değerlendirilir.

### 1.1) Onay Aşaması Tamamlanmış Başvurular İçin İstenilen Belgeler

- a) **Belge Ücreti Ödeme Dekontu** (Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Ziraat Bankası hesabına (IBAN: TR030001001745034831705727) her bir konut için 7.500 (YediBinBeşYüz) Türk Lirası ödenip dekont açıklamasına başvuru numarası yazılmalı ve *on beş gün* içerisinde sisteme yüklenmelidir.)
- b) **Plaket Ücreti Ödeme Dekontu** (Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Ziraat Bankası hesabına (IBAN: TR030001001745034831705727) her bir konut için 7.500 (YediBinBeşYüz) Türk Lirası ödenip dekont açıklamasına başvuru numarası yazılmalı ve *on beş gün* içerisinde sisteme yüklenmelidir.)

**NOT:** Bakanlıkça hazırlanarak soğuk damga ile işaretlenmiş plaketin, izin belgesi sahibine teslim edilmesi halinde turizm amaçlı kiralama yapılan konutun girişine asılması zorunludur.

## 2) Konutların Turizm Amaçlı Kiralanması hakkında yayımlanan Kanun, Yönetmelik ve Genelgeler

### **Kanun:**

[7464 sayılı Konutların Turizm Amaçlı Kiralanmasına ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair](#)

[Kanun](#)

### **Yönetmelikler:**

- a) [28.12.2023 tarih ve 32413 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Konutların Turizm Amaçlı Kiralanması Faaliyetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Yönetmelik](#)
- b) [26.01.2024 tarih ve 32441 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Konutların Turizm Amaçlı Kiralanması Faaliyetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Yönetmelik](#)
- c) [30.05.2024 tarih ve 32561 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Konutların Turizm Amaçlı Kiralanması Faaliyetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Yönetmelik](#)
- d) [26.07.2024 tarih ve 32613 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Konutların Turizm Amaçlı Kiralanması Faaliyetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Yönetmelik](#)

### **Genelge:**

[22.02.2024 tarih ve 4769016 sayılı Genelge](#)